MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
III CIRCOLO "SAN GIOVANNI BOSCO"
Via Amando Vescovo, 2 - 76011 Bisceglie (BT)
Codice Fiscale 83006560722 - Codice Meccanografico *BAEE070004*
www.terzocircolobisceglie.edu.it
PEO: BAEE070004@istruzione.it
PEC: BAEE070004@pec.istruzione.it

Funded by the European Union

Allegato A

Agli Atti

Al Sito Web

All'Albo

ALL' AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

AVVISO

Per l'acquisizione di candidature a cui affidare l'incarico di R.S.P.P. (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione) - attività correlate dal D.Lgs n. 81/08 e s.m.i.

RILEVATA l'esigenza di conferire l'incarico di R.S.P.P. (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione) – Personale interno ed esterno all'Istituto per l'anno 2023-2024;

CONSIDERATO che con proprio Decreto prot. n. 5014/6.9 del 13/10/2023 si è approvato il presente Avviso, con il quale questa Amministrazione, intende raccogliere manifestazioni di interesse finalizzate a individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, professionisti e/o operatori economici a cui affidare il SERVIZIO di R.S.P.P. (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione);

ART. 1 Amministrazione proponente:

DIREZIONE DIDATTICA STATALE "3° CIRCOLO SAN GIOVANNI BOSCO" BISCEGLIE , VIA AMANDO VESCOVO N.2 Tel. 080/3955752- PEC: **baee070004@pec.istruzione.it** Web: https://www.terzocircolobisceglie.edu.it

ART.2 Prestazioni richieste al responsabile del servizio di prevenzione e protezione e specifica del servizio oggetto di affidamento:

Le prestazioni richieste sono quelle previste dal D.Lgs. n. 81/2008 come di seguito indicato e che attiene all'organizzazione complessiva del Servizio Prevenzione e Protezione

in termini di:

- Organizzazione del lavoro, programmazione e attuazione delle prassi e delle procedure di sicurezza e delle misure preventive e protettive;

- Definizione dei dispositivi di protezione, individuali e collettivi, in relazione alle diverse attività;

- Consulenza per l'individuazione degli addetti e per l'organizzazione delle Squadre di Emergenza;

- Azioni di monitoraggio dell'efficacia ed efficienza del servizio;

- Individuazione, a seguito di sopralluogo con forme adeguate di report - fotografico e/o descrittivo - dei fattori di rischio, e individuazione a seguito di valutazione, delle misure per la sicurezza preventive e protettive, delle misure per la generale salubrità degli ambienti di lavoro e delle procedure di sicurezza per le varie attività scolastiche nel rispetto della normativa vigente sulla base delle specifiche conoscenze dell'organizzazione scolastica;

- Predisposizione e realizzazione dei programmi di informazione, formazione e addestramento;

- Esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;

- Redazione ed aggiornamento dei Piani di Emergenza ed Evacuazione di cui al D.M. 10/03/1998, con la redazione delle planimetrie di esodo in idonea scala da affiggere all'interno dei plessi scolastici;

- Analisi e valutazione dei rischi da videoterminale ed adeguamento delle postazioni di lavoro;

- Redazione del DVR Documento di Valutazione dei Rischi come dettato dall'art. 28 del D.lgs. 81/2008; 1.2.3. Elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive di cui all'art. 28 comma 2 del D.lgs. 81/2008 e i sistemi di controllo di tali misure;

- Revisione di tutti gli altri documenti ed eventuali aggiornamenti;

- Aggiornamento della documentazione inerente il rischio specifico incendio per tutti gli ambienti di pertinenza, con elaborazione del piano di emergenza ed evacuazione e la procedura di emergenza, riportando gli interventi ritenuti necessari per l'adeguamento degli immobili, secondo una scala di priorità dettata dal maggior rischio;

- Predisposizione e verifica dei piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione;

- Aggiornamento dei piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per

eventi pericolosi specifici;

- Elaborazione del Piano-Programma della Formazione per il personale scolastico;

- Stesura relazioni tecniche sullo stato degli edifici da inviare agli enti competenti come richieste di intervento (aspetti strutturali impiantistici e di organizzazione/gestione della sicurezza) ;

- Supporto all'Istituto per la risoluzione di problemi con gli enti esterni, anche richiedendo la documentazione obbligatoria in materia di sicurezza;

- Verifica presenza e adeguatezza dei documenti relativi agli edifici da avere agli atti per eventuali ispezioni;

- Analisi del DUVRI documento unico per la valutazione rischi da interferenze, elaborato da imprese esterne che intervengano nella scuola intesa come "unità produttiva" per effettuare lavori di manutenzione o impiantare cantieri temporanei non soggetti all'obbligo di stesura del Piano di sicurezza e coordinamento, in conformità a quanto disposto dal dall'art. 26 del Dlgs 81/2008 (corretto dal Dlgs 106/2009), allo scopo di accertare la reale cooperazione e l'efficacia nell'indicazione delle misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze;

- Consegna di tutta la documentazione su riportata, presso l'ufficio del Dirigente, cui spetta la custodia, su supporto informatico.;

Assistenza e aggiornamento per la tenuta dei registri previsti dalla normativa:

- "Registro di Prevenzione Incendi" (DPR 37/1998);

- "Registro delle Manutenzioni" generali;

- Tutti gli altri registri previsti dalla norma;

- Inoltre, in base alle necessità relative alle attività svolte, l'incaricato fornirà una consulenza che si concretizzerà con sopralluoghi periodici almeno una volta al mese presso questo Istituto per il controllo dell'attuazione del Piano di Miglioramento, oltre che ad assicurare altre eventuali visite a seguito di richiesta motivata del Dirigente Scolastico;

- Predisposizione modulistica per la convocazione della riunione periodica e stesura del verbale della riunione;

- Predisposizione della modulistica per la effettuazione delle prove di evacuazione e terremoto;

- Predisposizione, a richiesta, di circolari informative per tutto il personale, riguardanti i vari rischi;

- Collaborazione alla predisposizione delle comunicazioni ed informative sulle disposizioni dell'istituto in materia di sicurezza e di igiene del lavoro, di uso dei mezzi di protezione collettivi e dei dispositivi di protezione individuali messi a loro disposizione;

- Assistenza nell'individuazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola;

- Supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari;

- Fornitura dei facsimili per l'organizzazione della sicurezza scolastica (nomine, incarichi, comunicazioni, piani di primo soccorso, registro antincendio, gestione prodotti chimici, gestione della formazione, ecc.);

- Organizzazione, presenza e assistenza nella effettuazione delle Prove di Evacuazione (incendio e terremoto) da effettuarsi in tutti i plessi dell'Istituto;

- Assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltreché delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;

- Supporto esterno per risoluzione dei problemi con gli Enti proprietari;

- Predisposizione di una relazione finale ed un piano di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria da sottoporre all'EE.LL;

Nell'ambito delle prestazioni richieste il RSPP dovrà assicurare il COORDINAMENTO con ASPP E MEDICO COMPETENTE mediante:

- Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro;

- Partecipazione alla riunione periodica di cui all' art. 35 del Dlgs 81/2008 e relativa verbalizzazione;

- Effettuazione di riunioni periodiche;

- Organizzazione delle riunioni di coordinamento per il servizio di prevenzione e protezione per l'informazione in merito alla natura dei rischi;

- Disponibilità e intervento immediato in caso di chiamata telefonica avendo garantito la reperibilità;

- Fornire ai lavoratori l'informazione sui rischi per la sicurezza e salute connessi alle attività svolte, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto (art. 36 e 37 del citato D.Lgs 81/08);

- Prestazione di Consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la Scuola;

- Prestazione di Consulenza e supporto tecnico per programma formazione secondo il nuovo accordo Stato-Regioni;

- Disponibilità immediata per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, Funzionari ISPESL, e così via

dicendo;

- Assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;

- Assistenza nei rapporti con eventuali ditte appaltatrici di lavori sui fabbricati e istallazioni varie;

- Collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento degli edifici scolastici dipendenti;

- Assistenza circa le procedure di denuncia degli eventi lesivi, per il personale dipendente e studenti;

- Assistenza circa le procedure di denuncia degli eventi lesivi, per persone terze;

- Assistenza all'Istituto nei rapporti con l'INAIL per la copertura dai rischi del personale scolastico nei limiti di propria competenza;

- Assistenza negli incontri con gli Enti esterni per le problematiche della sicurezza;

- Assistenza amministrativa in merito a monitoraggi effettuati da MIUR, USR, ecc.;

- Tutti gli adempimenti previsti dalla norma vigente e non menzionati e quelli che, in costanza di contratto, potrebbero essere introdotti da nuova normativa o aggiornamento di quella attualmente in vigore;

ART. 2.1 Formazione

Tra le prestazioni richieste il R.S.P.P. dovrà assicurare:

- l'esecuzione di corsi di formazione diretta e periodica al personale, per quanto attiene aspetti generali della normativa di riferimento: antincendio, emergenza ed evacuazione eventualmente in collaborazione con ASL, VVFF e associazioni presenti sul territorio compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti (Rif. Accordo Stato Regioni 2011);

-l'esecuzione di corsi di formazione specifica sottoelencata, di cui si chiede specifico dettaglio dei costi mediante compilazione della **scheda B** allegata al presente Avviso:

- FORMAZIONE PER ASPP MOD. A E MOD. B, AI SENSI DEL D.LGS. N. 81/2008;

- FORMAZIONE PER RLS, AI SENSI DEL D.LGS. N. 81/2008;

- FORMAZIONE PER ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO, AI SENSI DEL D.M. 388/03;

- FORMAZIONE PER ADDETTI AL SERVIZIO ANTINCENDIO PER ATTIVITA' DI LIVELLO 2;

- FORMAZIONE PER L'ABILITAZIONE ALL'USO DEL DEFIBRILLATORE.

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
III CIRCOLO "SAN GIOVANNI BOSCO"
Via Amando Vescovo, 2 - 76011 Bisceglie (BT)
Codice Fiscale 83006560722 - Codice Meccanografico *BAEE070004*
www.terzocircolobisceglie.edu.it
PEO: BAEE070004@istruzione.it
PEC: BAEE070004@pec.istruzione.it

Funded by the European Union

ART 3. Luogo e modalità di esecuzione della prestazione:

Il 3° CIRCOLO DIDATTICO "SAN GIOVANNI BOSCO" è composto da n. 4 plessi scolastici, di cui plesso "Carrara Gioia" (scuola infanzia) situato in Piazza Salva D'Acquisto snc., plesso "A. di Bari" (scuola infanzia e primaria), situato in via G. di Vittorio n.100, plesso "Paola Belsito" (scuola infanzia) sito in via degli Aragonesi e plesso Centrale (scuola primaria) Via Amando Vescovo n.2. La popolazione scolastica attualmente è di circa 807 alunni e circa 113 docenti e 22 ATA. Le prestazioni e la relativa documentazione richiesta al professionista, di conseguenza, dovranno essere rese su ogni plesso scolastico in maniera organica ed omogenea rispetto alla specifica organizzazione dell'Istituto.

ART 4. Durata della prestazione:

La prestazione d'opera avrà durata di 12 mesi a decorrere dalla data della sottoscrizione del contratto. L'incarico non costituisce rapporto d'impiego ed è comunque regolato dagli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile.

ART. 5 Aggiudicazione:

Si procederà all' affidamento diretto dell'incarico per il servizio di R.S.P.P (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione). Una volta scaduto il termine fissato dal presente Avviso, la stazione appaltante provvederà a verificare le relative disponibilità, verificare i requisiti dei proponenti ed a comparare le relative proposte secondo la scheda allegata B.

Considerata la specificità dell'incarico si adotta la seguente scheda allegata B:

Diploma di laurea quinquennale	5 punti
Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma 2 dell'art. 32 del D.Lgs. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al comma 4 dello stesso articolo e s.m.i.	3 punti
Iscrizione Albo professionale (Ingegneri, Architetti, etc)	2 punti
Corsi di aggiornamento professionali attinenti l'oggetto dell'incarico	1 punto per ogni corso - max 5 punti
Incarichi R.S.P.P. presso Istituti Scolastici	1 punto per ogni incarico - max 15 punti
Incarichi R.S.P.P. presso Enti pubblici	1 punto per ogni incarico - max 10 punti
Incarichi svolti in qualità di docente formatore in materia di igiene e sicurezza sul lavoro	1 punto per ogni corso - max 10 punti
Incarichi svolti in qualità di Coordinatore per la Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, previsti dal Titolo IV, capo I del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i.	1 punto per ogni corso - max 10 punti

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
III CIRCOLO "SAN GIOVANNI BOSCO"
Via Amando Vescovo, 2 - 76011 Bisceglie (BT)
Codice Fiscale 83006560722 - Codice Meccanografico *BAEE070004*
www.terzocircolobisceglie.edu.it
PEO: BAEE070004@istruzione.it
PEC: BAEE070004@pec.istruzione.it

Funded by the European Union

Offerta economica:	
* FORMAZIONE PER ASPP MOD. A E MOD. B, AI SENSI DEL D.LGS. N. 81/2008 (costo per unità)	max 4 punti
* FORMAZIONE PER RLS, AI SENSI DEL D.LGS. N. 81/2008 (costo per unità)	max 4 punti
* FORMAZIONE PER ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO, AI SENSI DEL D.M. 388/03 (costo per unità)	max 4 punti
* FORMAZIONE PER ADDETTI AL SERVIZIO ANTINCENDIO PER ATTIVITA' DI LIVELLO 2 (costo per unità)	max 4 punti
* FORMAZIONE PER L'ABILITAZIONE ALL'USO DEL DEFIBRILLATORE (costo per unità)	max 4 punti
** **Offerta economica per il servizio di RSPP:** l'offerta economica massima consentita è pari ad **€ 1.600,00 - (milleseicento/00) omnicomprensivo.**	max 20 punti
*Il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula: (Pmin/Px)*4, dove: Pmin = prezzo più basso Px = prezzo da valutare **Il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula: (Pmin/Px)*20, dove: Pmin = prezzo più basso Px = prezzo da valutare	
TOTALE PUNTEGGIO	**Max 100 punti**

ART. 6 Compenso:

Il compenso omnicomprensivo di ogni onere e spesa anche a carico dell'amministrazione è previsto nella cifra MASSIMA di € 1.600,00 (euro milleseicento/00) omnicomprensivo di qualsiasi ritenuta e onere previdenziale, fiscale ed assicurativo, nonché di eventuale iva su fatturazione.

Si valuteranno, inoltre, i costi relativi alla formazione specifica di cui al punto 2.1 che potranno influire sull'incarico o affidamento.

ART. 7 Requisiti di partecipazione:

Sono ammessi a partecipare alla procedura I SOGGETTI che possiedono i requisiti di cui all'art. 32 del D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 come modificato dal D.Lgs. 03/08/2009 n. 106:

- Titolo specificatamente indicato ai comma 5 dell'art 32 del D. Lgs. 81/2008 o Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma 2 del già citato art. 32 D.Lgs. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo per il settore di riferimento (Modulo B, macrosettore di attività ATECO N.8, nonché modulo C);
- Esperienza di RSPP PRESSO ISTITUTI SCOLASTICI;
- ESPERIENZA COME FORMATORE IN CORSI DI FORMAZIONE in materia di salute e sicurezza.

Per l'ammissione alla selezione inoltre occorre che i soggetti siano in possesso di:

- cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'U.E.;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- capacità e dei requisiti professionali per la funzione di R.S.P.P. di cui all' art.32 del D.L.vo 9 aprile 2008, n.81 e s.m.i.;
- per il personale in servizio nelle scuole e per altri dipendenti pubblici: autorizzazione del Dirigente della Amministrazione di appartenenza ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

e che :

- non siano a conoscenza di procedimenti penali in corso;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione;
- non siano stati interdetti dai Pubblici Uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- non siano stati interdetti, per legge o per provvedimento disciplinare, dall'esercizio della libera professione;
- aver sede operativa nel territorio, in un raggio di 60 km dalla sede dell'istituzione scolastica, tanto da garantire interventi tempestivi ed immediati;

ART. 8 Modalità e termine di presentazione della domanda di partecipazione:

Le istanze dovranno essere presentate, entro i termini, a pena di esclusione, con le seguenti modalità:

- a mezzo pec all'indirizzo baee070004@pec.istruzione.it entro le ore 12:59 del giorno 20 ottobre 2023 con la dicitura **"Invio candidatura incarico di RSPP"**. **Il file scheda B dovrà essere compresso in formato zip con password**. **La password dovrà essere comunicata a questa amministrazione a mezzo pec, dalle ore 13:00 alle ore 14:00 del giorno 20 ottobre 2023, a pena di esclusione;**
- a mezzo posta entro le ore le ore 12:59 del giorno 20 ottobre 2023 (non farà fede il timbro postale) al seguente indirizzo: "DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° CIRCOLO SAN GIOVANNI BOSCO – VIA AMANDO VESCOVO, 2- 76011 BISCEGLIE (BT)" con indicazione **"Candidatura incarico di RSPP"**;
- a mano presso gli uffici di segreteria della "DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° CIRCOLO SAN GIOVANNI BOSCO – VIA AMANDO VESCOVO, 2- 76011 BISCEGLIE (BT)" entro il giorno e l'ora di scadenza indicando **"Candidatura incarico di RSPP"**.

Una volta scaduto il suddetto termine, la stazione appaltante provvederà alla valutazione delle istanze pervenute complete della documentazione richiesta (scheda allegato C – domanda e dichiarazioni). Successivamente si procederà alla valutazione delle proposte con la formazione di una graduatoria stilata da una eventuale commissione nominata all'uopo.

ART. 9 Trattamento dei dati personali:

Ai sensi del Regolamento UE 2016/279, si informa che i dati forniti dall'operatore economico saranno trattati ed utilizzati unicamente per le finalità connesse alla presente procedura di affidamento nonché alla stipula ed esecuzione del contratto. Per maggiori dettagli si rinvia all'informativa sintetica di cui all'allegato del presente avviso. Il titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione aggiudicatrice: DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° CIRCOLO SAN GIOVANNI BOSCO-BISCEGLIE (BT).

ART. 10 Responsabile del Progetto:

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 è la dott.ssa Marilena de Trizio.

Gli interessati possono ricevere chiarimenti inerenti al presente avviso scrivendo all'indirizzo mail: baee070004@istruzione.it.

F.to il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Marilena de Trizio
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

ALL. C

Al Dirigente Scolastico

Direzione Didattica Statale
3° Circolo "San Giovanni Bosco"
Bisceglie (Bt)

Domanda di partecipazione all'Avviso per il conferimento di INCARICO DI RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (ex art. 17. Comma 1 lettera b, D. Lgs. 9.4.2008 n. 81).

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____il_____

residente a_____

in via/piazza_____n._____

C.F. _____ tel. _____

e-mail _____

avendo preso visione dell'Avviso di selezione con cui codesta Istituzione Scolastica intende reclutare un professionista interno o esterno per assolvere all'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) della scuola

CHIEDE

di partecipare, in qualità di ☐ personale interno, ☐ personale esterno, alla selezione per titoli dell'Avviso medesimo.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

DICHIARA

sotto la personale responsabilità, di essere in possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli culturali e professionali, come previsti dal D. Lgs. n. 81/2008 e dal D. Lgs. n. 195/2003, ovvero:

- Diploma di laurea quinquennale
- Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma 2 dell'art. 32 del D.Lgs. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al comma 4 dello stesso articolo e s.m.i.
- Iscrizione Albo professionale (Ingegneri, Architetti, etc)
- Corsi di aggiornamento professionali attinenti l'oggetto dell'incarico
- Incarichi R.S.P.P. presso Istituti Scolastici
- Incarichi R.S.P.P. presso Enti pubblici
- Incarichi svolti in qualità di docente formatore in materia di igiene e sicurezza sul lavoro
- Incarichi svolti in qualità di Coordinatore per la Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, previsti dal Titolo IV, capo I del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i.

- Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrarre con la Pubblica amministrazione;
- Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- Autorizzazione eventuale da parte dell'Amministrazione di appartenenza.
- Di avere domicilio e/o sede operativa nell'arco di 60 km dalla sede dell'istituto e quindi poter garantire interventi tempestivi ed immediati.

Alla presente allega:

1. curriculum vitae in formato europeo debitamente firmato dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, indicando con la relativa numerazione della scheda B tutti i titoli validi per la valutazione;
2. copia di un documento di identità in corso di validità firmata;

TRATTAMENTO DEI DATI

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi del D. Lgs. 101/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679"

AUTORIZZA

al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data _____ Firma _____

ALL. SCHEDA B

Al Dirigente Scolastico

Direzione Didattica Statale
3° Circolo "San Giovanni Bosco"
Bisceglie (Bt)

	punteggio a cura del candidato	punteggio a cura dell'ufficio
1) Diploma di laurea quinquennale		
2) Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma 2 dell'art. 32 del D.Lgs. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al comma 4 dello stesso articolo e s.m.i.		
3) Iscrizione Albo professionale (Ingegneri, Architetti, etc)		
4) Corsi di aggiornamento professionali attinenti l'oggetto dell'incarico		
5) Incarichi R.S.P.P. presso Istituti Scolastici		
6) Incarichi R.S.P.P. presso Enti pubblici		
7) Incarichi svolti in qualità di docente formatore in materia di igiene e sicurezza sul lavoro		
8) Incarichi svolti in qualità di Coordinatore per la Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, previsti dal Titolo IV, capo I del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i.		
Offerta economica:		
* FORMAZIONE PER ASPP MOD. A E MOD. B, AI SENSI DEL D.LGS. N. 81/2008 (costo per unità)		
* FORMAZIONE PER RLS, AI SENSI DEL D.LGS. N. 81/2008 (costo per unità)		
* FORMAZIONE PER ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO, AI SENSI DEL D.M.388/03 (costo per unità)		
* FORMAZIONE PER ADDETTI AL SERVIZIO ANTINCENDIO PER ATTIVITA' DI LIVELLO 2 (costo per unità)		
* FORMAZIONE PER L'ABILITAZIONE ALL'USO DEL DEFIBRILLATORE (costo per unità)		
** **Offerta economica per il servizio di RSPP:** l'offerta economica massima consentita è pari ad **€ 1.600,00 - (milleseicento/00) omnicomprensivo.**		
*Il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula: (Pmin/Px)*4, dove: Pmin = prezzo più basso Px = prezzo da valutare **Il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula: (Pmin/Px)*20, dove: Pmin = prezzo più basso Px = prezzo da valutare		
TOTALE PUNTEGGIO	**Max 100 punti**	

Luogo e data _____

Firma

_____